



FONDAZIONE GIUSEPPE RESTELLI O.N.L.U.S.

CARTA DEI SERVIZI

Alloggi Protetti per Anziani

e

**Residenzialità assistita
(DGR 2942 del 19.12.2014)**

ANNO 2025



Sommario

1 – ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI – STRUTTURA E SERVIZI	2
a) L'ENTE GESTORE E PROPRIETARIO	2
b) DOVE SI TROVANO	2
c) A CHI SI RIVOLGONO	2
d) MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI	2
e) LE CARATTERISTICHE	3
f) SERVIZI BASE	3
g) QUOTE MENSILI DI CONTRIBUZIONE	4
h) MODALITÀ DI PAGAMENTO	4
i) SERVIZI AGGIUNTIVI	4
j) CONTATTI	5
k) COME RAGGIUNGERCI	5
2 – RESIDENZIALITÀ LEGGERA/ASSISTITA DGR 2942 DEL 19.12.2014	7
a) DESTINATARI DEL SERVIZIO	7
b) MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO RESIDENZIALITÀ ASSISTITA	7
c) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	7
d) SEGNALAZIONI E CUSTOMER	9
e) TUTELA DELLA PRIVACY	10
f) MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI	10

1 – ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI – STRUTTURA E SERVIZI

a) L'ENTE GESTORE E PROPRIETARIO

Fondazione Giuseppe Restelli Onlus, Ente storico collocato nel Comune di Rho dove, oltre agli Alloggi Protetti per Anziani, gestisce la RSA “Sen. Carlo Perini” e i servizi di RSA Aperta e Cure Domiciliari.

b) DOVE SI TROVANO

Gli Alloggi Protetti per Anziani della Fondazione Giuseppe Restelli Onlus si trovano in:

- Via Cadorna 61/C (42 unità immobiliari);
- Via Cadorna 63 (4 unità immobiliari);
- Via Cadorna 65 (6 unità immobiliari).

Tutte le unità d'offerta sono collocate in palazzine adiacenti la RSA.

c) A CHI SI RIVOLGONO

Persone di età superiore ai 65 anni, singoli o coppie, coniugi, coppie di fratelli o sorelle, che conservano un sufficiente grado di autonomia e che tuttavia abbisognano di un ambiente controllato e protetto.

Possono essere accolti, prioritariamente, soggetti che presentino almeno una delle seguenti problematiche:

- reti familiari rarefatte e residuali
- un'abitazione non adeguata (es. barriere architettoniche, sfratto)
- diminuzione dell'autonomia nelle sole funzioni di tipo strumentale (es. gestione acquisti e/o finanziaria, uso del telefono, utilizzo di farmaci)
- patologie gestibili al domicilio
- condizioni di solitudine

d) MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI

L'accesso avviene attraverso presentazione della “Domanda di Ingresso”. Tutti i moduli necessari sono presenti e scaricabili dal sito internet della Fondazione (www.fondazionerestelli.it) e/o ritirabili presso l'Ente.

La domanda di ingresso deve essere compilata e presentata presso la segreteria dell'Ente, negli orari di accoglienza, o per e-mail. Al momento della disponibilità dell'alloggio l'utente sarà contattato per prendere visione dei locali. Dovrà, a seguito del gradimento dell'alloggio, integrare la domanda con il “Questionario sanitario” che deve essere compilato dal Medico curante.

Una volta acquisita tutta la documentazione necessaria, viene effettuato un colloquio con l'equipe d'accoglienza della Fondazione ed una visita medica.

In caso di esito positivo si procede con l'ingresso.

e) **LE CARATTERISTICHE**

Gli Alloggi Protetti della Fondazione Giuseppe Restelli Onlus disponibili sono così articolati:

- 18 monocali, 21 bilocali e 3 bilocali grandi e possono accogliere fino a 60 persone (Via Cadorna, 61/C).
- 4 bilocali e possono accogliere fino a 7 persone. (Via Cadorna, 63)
- 4 monocali e 2 bilocali e possono accogliere fino a 6 persone (Via Cadorna, 65).

Tutti le unità immobiliari, Mono o bilocali, si presentano con zona cottura, arredati, o con arredi a cura del locatario e dotati di bagno accessibile e telefono. In alcuni alloggi vi è la presenza di connessione a Internet.

Gli alloggi sono accessibili con ascensore e privi di barriere architettoniche.

Gli occupanti degli alloggi possono usufruire liberamente del giardino comune, allestito con arredi da esterno. Gli Alloggi Protetti sono collegati ai servizi della RSA ed in grado di offrire una protezione costante 24 ore su 24. Gli ospiti accolti possono usufruire dei servizi professionali garantiti, che affiancano i servizi di sostegno alberghiero della residenza.

L'aggregazione delle diverse unità permette l'ottimizzazione di molte funzioni trasversali: amministrazione, case-management e servizio sociale, servizi alberghieri, animazione e socializzazione. L'integrazione di un modello residenziale leggero permette di gestire efficacemente le esigenze di persone con criticità sanitarie temporanee di ridotta intensità. Il modello rappresenta quindi una soluzione completa a servizio di una cultura rivolta al domicilio ed al sostegno alle reti di comunità. La permanenza negli Alloggi Protetti ritarda l'istituzionalizzazione in RSA.

f) **SERVIZI BASE**

- Case Management della Fondazione Restelli;
- Utenze (energia elettrica, acqua, riscaldamento, condizionamento, tassa rifiuti e canone RAI);
- Servizio "Angelo Custode": monitoraggio telefonico e supporto al mattino e alla sera per controllare lo stato di salute dell'anziano;
- Custode notturno e diurno presso la RSA;
- Reperibilità 24 ore per emergenze e segnalazione di allarme;
- Videosorveglianza all'ingresso principale;
- Servizio di supporto religioso, mediante la figura del Cappellano presente in RSA;
- Pronto intervento sulle 24 ore in caso di necessità di un operatore della Fondazione o del Medico in turno;
- Possibilità di partecipare alle attività ludico-ricreative organizzate presso la RSA;
- Disponibilità di uno spazio da adibire ad orto;
- Accesso alle prestazioni fisioterapiche individuali o collettive.

g) QUOTE MENSILI DI CONTRIBUZIONE

Le quote mensili consentono di avere accesso a tutti i servizi base sopra citati e sono così distinte in base alle dimensioni e degli alloggi:

Anno 2025

CADORNA 61/C PALAZZINA A	
MONOLOCALE PIANO RIALZATO	€ 700,00*
MONOLOCALE	€ 800,00*
BILOCALE	€ 900,00*
BILOCALE GRANDE	€ 1.000,00*
CADORNA 61/C CASA LEGGERA	
MONOLOCALE	€ 900,00*
BILOCALE	€ 1.100,00*
BILOCALE GRANDE	€ 1.300,00*
CADORNA, 63	
BILOCALE	€ 900,00*
CADORNA, 65	
MONOLOCALE	€ 800,00*
BILOCALE	€ 900,00*

*oltre iva 10%

h) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Dall'ingresso in struttura la quota mensile deve essere corrisposta alla Fondazione Giuseppe Restelli ONLUS a mezzo SDD - SEPA DIRECT DEBIT (autorizzazione permanente di addebito in conto corrente) in forma anticipata entro i primi 5 giorni del mese.

i) SERVIZI AGGIUNTIVI

Tali servizi vengono effettuati su prenotazione e non sono inclusi nella quota base mensile degli appartamenti.

1 -SERVIZI ALBERGHIERI

1 a Servizi Alberghieri

Pulizia settimanale alloggio	€ 150,00* mensile (2 volte alla settimana)
Pasto singolo consegnato a domicilio	€ 6,50*
Giornata alimentare al domicilio (Colazione, pranzo, cena)	€ 14,00*

*oltre iva 10%

1 b Servizi socio assistenziali

Bagno assistito/Igiene personale	€ 35,00 a prestazione
Spesa	€ 20,00 a prestazione
Attività individuale	€ 35,00 a ora
Servizio di ascolto e counseling	€ 35,00 a ora

2 – PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE (Erogate a domicilio da personale infermieristico della R.S.A. Sen. Carlo Perini). Per accedere al servizio presentarsi con prescrizione del medico previa autorizzazione del medico responsabile degli alloggi protetti.

Monitoraggio della pressione	€	5,00 a prestazione
Prestazione infermieristica	€	30,00

(es. ciclo di medicazione, ciclo di iniezione, rimozione punti, preparazione terapia, ecc.)
sono esclusi dalle tariffe la fornitura del farmaco ed il materiale di medicazione

3 – PRESTAZIONI INFERMIERISTICHE AL DOMICILIO (Cure Domiciliari)

Consultare carta dei servizi dell'offerta Cure Domiciliari.

j) CONTATTI

SEDE LEGALE: Via Carroccio 1 – 20017 – Rho (MI)

SEDE OPERATIVA: Via Cadorna 65 – 20017 – Rho (MI)

TELEFONO: 02 9302080

WHATSAPP: 388 251 2821

FAX: 02 93504255

MAIL: info@fondazionerestelli.it

SITO: www.fondazionerestelli.it

Il servizio di **Segreteria Alloggi Protetti per Anziani e Residenzialità Leggera** ha il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 17.00.

Il responsabile del servizio è contattabile dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00 e il sabato dalle 9.00 alle 13.00 al 3882512821.

Il centralino telefonico è in funzione dalle ore 08.00 fino alle ore 20.00 tutti i giorni.

Per emergenze e comunicazioni urgenti dalle 20.00 alle 08.00 risponde il custode o il personale dedicato agli alloggi protetti.

k) COME RAGGIUNGERCI

La Fondazione Giuseppe Restelli ONLUS è ubicata a Rho nella zona tra la S.S. del Sempione e l'Ospedale di Rho. La sede legale è in via Carroccio 1 e l'ingresso principale è situato in via Cadorna 65.

La struttura è raggiungibile nei seguenti modi:

- Treno: la Stazione F.S. di Rho si trova sulle linee ferroviarie Milano-Torino Milano-Domodossola. La fermata dei treni regionali Treno nord che servono le direttrici Domodossola, Arona, Milano Porta Garibaldi, Porto Ceresio è servita dai convogli delle linee suburbane S5 e S6 e quindi Autobus urbano.

- Metropolitana: fermata Rho-Fiera linea rossa MM1 e quindi treno per Rho e quindi autobus urbano.
- Autobus: un servizio di autobus cittadino collega la stazione F.S. con la Fondazione (partenza piazza della Libertà di fronte alla stazione ferroviaria, arrivo via Cadorna, a 100 m. dalla Fondazione).
- Autolinee Movibus: partenza linea Z61 e Z606 da Milano Molino Dorino MM 1, arrivo a Rho (MI) c.so Europa angolo via Cadorna a 300 m. dalla Fondazione.
- Automobile: Autostrada Milano – Torino uscita Rho
Autostrada Milano – Laghi uscita Lainate oppure Fiera Milano
Tangenziale Ovest - uscita Rho/Fiera Milano.

2 – RESIDENZIALITÀ LEGGERA/ASSISTITA DGR 2942 DEL 19.12.2014

A completamento dei servizi offerti, in accordo con ATS Città Metropolitana Milano e Regione Lombardia è possibile attivare un ulteriore sostegno alle situazioni di fragilità prevista dalla normativa regionale ex DGR 2942/2014.

a) DESTINATARI DEL SERVIZIO

Persone che abbiano compiuto 65 anni di età che versano in condizioni di fragilità parziale con autonomie residue in autosufficienza.

b) MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO RESIDENZIALITÀ ASSISTITA¹

Per poter accedere alla misura della residenzialità leggera è necessario presentare domanda per erogazione di interventi di sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili (ex DGR 2942/2014) rivolgendosi alla Sportello Fragilità dell'ATS di appartenenza o ASST distrettuale. La domanda deve essere approvata prima dell'ingresso negli alloggi.

In collaborazione con il Medico curante e l'équipe assistenziale (Medico e Responsabile del servizio) saranno valutati i bisogni assistenziali individuali. Il Progetto Individuale di assistenza (P.I.) nella residenzialità assistita, elaborato da ASST, qualora ne ricorrono le condizioni, darà diritto all'accesso al servizio che verrà erogato dall'Ente, con il contributo a carico di Regione Lombardia.

Si precisa che la tipologia assistenziale potrebbe variare a seguito di aggiornamento e/o adeguamento del Piano Individuale in base alle mutate condizioni della persona.

Il P.A.I. (Piano Assistenziale Individuale) elaborato dall'équipe assistenziale dalla Fondazione, ha la finalità di predisporre un piano di assistenza multidisciplinare e ha l'obiettivo di trovare la migliore strategia per il raggiungimento del benessere psicofisico dell'utente.

c) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Le differenti figure professionali che a vario titolo entrano in contatto con l'utenza sono riconoscibili attraverso un cartellino identificativo che riporta nome, cognome, foto dell'operatore e qualifica professionale.

Le prestazioni che concorrono a costituire i diversi pacchetti e che costituiscono il Piano Assistenziale Individuale (P.A.I.) sono:

- valutazioni multidimensionali semplici e complesse multi professionali;
- prestazioni infermieristiche;
- prestazioni di carattere tutelare (igiene personale, bagno assistito, aiuto all'alimentazione e all'abbigliamento, sostegno nelle attività della vita quotidiana);
- attività animativi/educative;
- prestazioni fisioterapiche;
- supporto all'accesso ai presidi ambulatoriali;
- counselling e sostegno al caregiver;

¹ Qualora la domanda non fosse accolta dallo Sportello Fragilità, oppure l'ospite sia già residente all'interno di uno degli alloggi protetti, è possibile richiedere in regime di solvenza lo stesso pacchetto di servizi previsti dall'offerta regionale corrispondente al servizio di Residenzialità Leggera (ex DGR 2942/2014). Le tariffe applicate saranno conformi a quelle previste per i servizi aggiuntivi esposti nelle pagine precedenti.



- case management.

Le prestazioni socio-sanitarie assistenziali non incluse nel Progetto Assistenziale Individuale previste nella Residenzialità Leggera/Assistita potranno essere erogate a richiesta in regime privatistico alle tariffe indicate nei servizi aggiuntivi al punto "1A Servizi Alberghieri".

L'unità di offerta Residenzialità Leggera/Assistita non impedisce a coloro che necessitano di ulteriore ausilio assistenziale di chiedere le "Cure Domiciliari" che verranno erogate su richiesta del Medico curante alle persone che si trovano in condizioni di dichiarata intrasportabilità, in forma temporanea.

Servizio reperibilità nelle 24 ore:

La segnalazione di allarme, tramite pulsante posto nell'alloggio, ricevuta dal Centralino o Custode allerta gli addetti all'assistenza ausiliaria socio-assistenziale reperibili nelle 24 ore che intervengono a norma della procedura, verificando la situazione e, qualora fosse, necessario avvisano il medico di turno.

Giornata tipo:

ore 08,00 breve colloquio telefonico per verifica condizioni salute;

ore 08,00 / 18,00 prestazioni socio-sanitarie, assistenziali e fisioterapiche programmate nel Piano di Autonomia Individualizzato;

nella mattinata e nelle ore pomeridiane attività animative individuali od in piccolo gruppo;

ore 20,00 breve colloquio telefonico per augurare la buonanotte.

Accettazione e coordinamento:

È possibile accedere alle prestazioni di residenzialità assistita nella U.d.O. Alloggi Protetti per Anziani della Fondazione Giuseppe Restelli Onlus contattando:

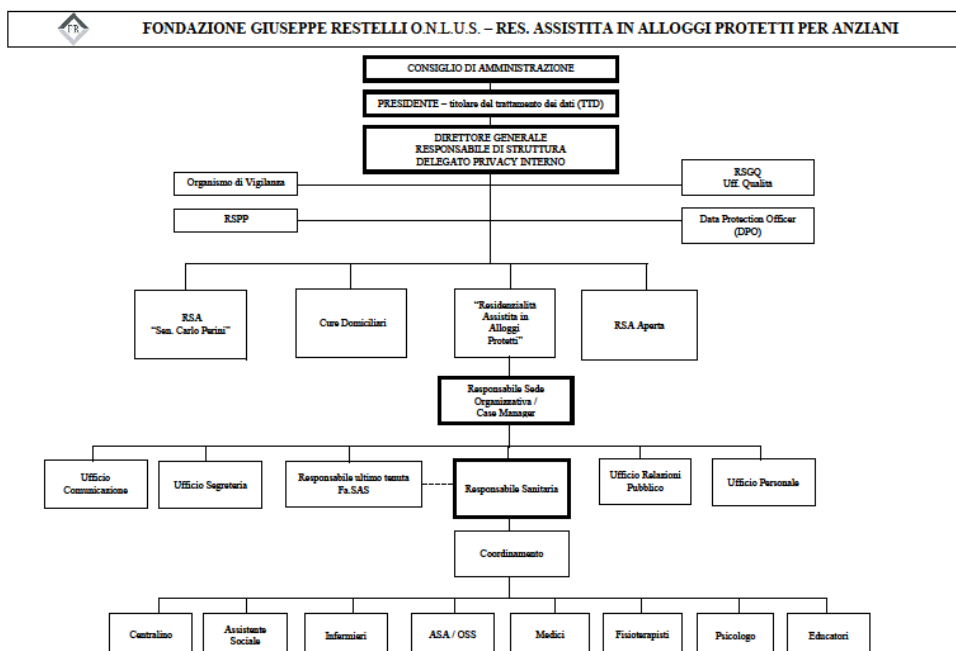
Segreteria Sig.ra Mara Rigo 02 9302080

Case Manager e Responsabile Sig.ra Ada Carrera 02 9302080 - 388 2512821

Organigramma:

Con l'organigramma funzionale vengono attribuite ai responsabili funzioni e compiti nell'ambito delle loro specifiche competenze professionali. I Responsabili svolgono la dovuta vigilanza e controllo a garantire la regolarità del servizio.

Per quanto di loro competenza devono osservare e far osservare le disposizioni del C.d.A. della Fondazione e della Direzione Generale, i regolamenti e le normative vigenti, il codice Etico comportamentale ed il modello Organizzativo.



La dotazione del personale del servizio di Residenzialità Leggera/Assistita negli Alloggi Protetti per anziani è composta da:

- direttore gestionale
- responsabile sanitario
- responsabile sede organizzativa e responsabile ultimo tenuta FaSAS
- referente organizzativo interno “case manager” (animatore professionale)
- medico impiegato parzialmente proveniente da RSA
- centralinisti impiegati parzialmente provenienti da RSA
- custodi A.S.A. impiegati parzialmente proveniente dalla RSA
- infermiere professionale, impiegato parzialmente provenienti dalla RSA
- fisioterapisti/terapisti della riabilitazione impiegati parzialmente proveniente dalla RSA
- assistente sociale impiegato parzialmente proveniente dalla RSA
- psicologo impiegato parzialmente proveniente dalla RSA
- educatori impiegati parzialmente provenienti dalla RSA
- A.S.A. impiegati parzialmente provenienti dalla RSA
- O.S.S. impiegati parzialmente da RSA

d) **SEGNALAZIONI E CUSTOMER**

Presso la Fondazione Giuseppe Restelli Onlus è inoltre istituito un “Ufficio Relazione con il Pubblico” a cui far pervenire le segnalazioni di reclami e/o suggerimenti, nonché il questionario di gradimento dei servizi offerti, che trova ubicazione nella RSA “Sen. C. Perini” al piano rialzato ala uffici.

L'URP provvede alla raccolta di eventuali segnalazioni di reclami e/o suggerimenti e provvede a fornire risposta entro 30 giorni.

Customer satisfaction

Il questionario di gradimento dei servizi offerti, verrà consegnato alla presa in carico dell'Utente e comunque annualmente. Potrà essere riconsegnato compilato in forma anonima, in ogni sua parte, nella cassetta dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

I risultati dei questionari, elaborati ogni anno, rimarranno a disposizione dei portatori di interesse presso la segreteria dell'Ufficio Segreteria e inseriti annualmente nella carta dei servizi.

e) TUTELA DELLA PRIVACY

Nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e delle norme nazionali vigenti in materia di tutela e libera circolazione dei dati personali, tutti gli operatori preposti al trattamento dei dati per conto della Fondazione, nello svolgimento delle proprie mansioni, assumono il ruolo di incaricati del trattamento (art. 29 del Regolamento UE 2016/679) e devono attenersi alla scrupolosa osservanza del segreto professionale, essendo espressamente vietato di rivelare a chicchessia o comunque utilizzare qualsiasi informazione di cui siano venuti a conoscenza per motivi di servizio. La Fondazione è autorizzata all'uso dei dati personali comuni e particolari necessari per il corretto adempimento degli obblighi sanitari, amministrativi e contabili nel rispetto delle norme in materia di privacy sopra richiamate.

f) MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

Si riporta quanto previsto dalla normativa vigente: Decreto Legislativo 30 giugno 2003, art. 59 "accesso ai documenti amministrativi". Fatto salvo quanto previsto dall'art. 60, i presupposti, le modalità, i limiti per l'esercizio del diritto di accesso a documenti amministrativi contenenti dati personali, e la relativa tutela giurisdizionale, restano disciplinati dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Disposizioni per il rilascio di documenti sanitari "Art. 92, comma 2 Cartelle cliniche e altra documentazione sanitaria" eventuali richieste di presa visione o il rilascio di copia della cartella.