



Protocollo n. _____
 consegnata il _____
 ricevuta il _____

R.S.A. sen. Carlo Perini

Domanda d'ingresso in RSA

INDICE:

1. DATI DEL RICHIEDENTE E DELL'OSPITE
2. DATI COOBBLIGATI
3. RETTE APPLICATE
4. ELENCO DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____ nome _____
 residente a _____ prov. _____ via _____
 codice fiscale _____ recapiti telefonici _____
 nella sua qualità di _____ del sig/ra _____

DATI DELL'OSPITE

Cognome _____ nome _____
 nato/a il _____ a _____ prov. _____
 residente a _____ prov. _____ via _____
 stato civile _____ codice fiscale _____
 cittadinanza _____ numero figli: maschi n. _____ femmine n. _____
 titolo di studio _____ professione pre pensionamento _____
 provenienza ospite _____
 titolare di pensione: SI NO categoria _____ esenzione ticket: SI NO
 invalidita' civile SI NO percentuale _____
 indennita' di accompagnamento: SI NO (allegare verbale visita medica)
 n° tessera sanitaria ATS (ex ASL) _____ Medico curante: _____
 ambulatorio in via/viale/piazza _____ città _____ tel. _____
 Data di compilazione: _____ Firma del richiedente _____
 Firma dell'ospite _____

2. DATI SOGGETTI CHE SOTTOSCRIVERANNO IL CONTRATTO

1) Cognome _____ nome _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____
residente a _____ prov. _____ via _____
codice fiscale _____ carta d'identità _____
recapiti telefonici _____
e-mail _____

Parente (grado) _____ Amministratore di sostegno Tutore

Comune _____ Altro _____

Data e firma _____

2) Cognome _____ nome _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente a _____ prov. _____ via _____

codice fiscale _____ carta d'identità _____

recapiti telefonici _____

e-mail _____

Parente (grado) _____ Amministratore di sostegno Tutore

Comune _____ Altro _____

Data e firma _____

3) Cognome _____ nome _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente a _____ prov. _____ via _____

codice fiscale _____ carta d'identità _____

recapiti telefonici _____

e-mail _____

Parente (grado) _____ Amministratore di sostegno Tutore

Comune _____ Altro _____

Data e firma _____

3. RETTE GIORNALIERE per gli OSPITI della RSA in vigore dall'1.1.2025

ASSISTITI DAL F.S.R.		
TIPOLOGIA CAMERA	RETTA GIORNALIERA PER I PRIMI 60 gg	RETTA GIORNALIERA DAL 61 g
- camera singola	€ 100,00	€ 89,00
- camera a più letti	€ 100,00	€ 82,00

DEPOSITO CAUZIONALE FRUTTIFERO

Per gli ospiti ricoverati in camera singola una somma pari a € 2.000,00

Per gli ospiti ricoverati in camera a più letti una somma pari a € 1.800,00

MAGGIORAZIONE O RIDUZIONE RETTA

Per le assenze temporanee dell'ospite, come ricoveri ospedalieri e/o uscite concordate e programmate superiori a 3 giorni continuativi, verrà operata una riduzione sulla retta nella misura di € 7,00 giornaliera.

Per coloro che desiderano l'installazione di un apparecchio telefonico in camera verrà richiesto un contributo di € 5,00 mensili (oltre a eventuali addebiti per telefonate in uscita).

MODALITÀ PAGAMENTO

Dall'ingresso in struttura la retta deve essere corrisposta alla Fondazione Giuseppe Restelli ONLUS a mezzo SDD - SEPA DIRECT DEBIT (autorizzazione permanente di addebito in conto corrente) in forma anticipata entro i primi 5 giorni del mese.

Firma per accettazione

Firma dell'ospite _____

Firma dei soggetti coobbligati 1) _____ 2) _____ 3) _____

Data _____

3. RETTE GIORNALIERE per gli OSPITI della RSA nucleo Alzheimer in vigore dall'1.1.2025

ASSISTITI DAL F.S.R.		
TIPOLOGIA CAMERA	RETTA GIORNALIERA PER I PRIMI 60 gg	RETTA GIORNALIERA DAL 61 g
- camera a più letti	€ 100,00	€ 89,00

DEPOSITO CAUZIONALE FRUTTIFERO

Per gli ospiti ricoverati in camera a più letti una somma pari a € 2.00,00

MAGGIORAZIONE O RIDUZIONE RETTA

Per le assenze temporanee dell'ospite, come ricoveri ospedalieri e/o uscite concordate e programmate superiori a 3 giorni continuativi, verrà operata una riduzione sulla retta nella misura di € 7,00 giornaliera.

Per coloro che desiderano l'installazione di un apparecchio telefonico in camera verrà richiesto un contributo di € 5,00 mensili (oltre a eventuali addebiti per telefonate in uscita).

MODALITÀ PAGAMENTO

Dall'ingresso in struttura la retta deve essere corrisposta alla Fondazione Giuseppe Restelli ONLUS a mezzo SDD - SEPA DIRECT DEBIT (autorizzazione permanente di addebito in conto corrente) in forma anticipata entro i primi 5 giorni del mese.

Firma per accettazione

Firma dell'ospite _____

Firma dei soggetti coobbligati 1) _____ 2) _____ 3) _____

Data _____

4. DOCUMENTAZIONE da ALLEGARE alla DOMANDA:

- Scheda Sanitaria di Ingresso presso le R.S.A. A.T.S. (allegata);
- Autocertificazione di residenza (allegata);
- Compilazione modulo di consenso al trattamento dei dati personali e particolari Reg. UE 2016/679 (allegato);

Fotocopie:

- Tessera sanitaria e tesserino esenzione ticket;
- Modello Dichiarazione Unico / Modello 730 o idonea certificazione reddituale;
- Verbale invalidità e/o accompagnamento;
- Carta d'identità (non scaduta);

DATI SANITARI da ALLEGARE alla DOMANDA (in fotocopia):

a titolo esemplificativo

- principali esami ematochimici e referti diagnostici;
- lettere dimissioni di ricoveri precedenti.

**L'Ente non trattiene documentazione sanitaria personale dell'ospite in originale.
Si prega di consegnare in fotocopia i documenti sanitari richiesti.**